

2025년 제1회 서울시 대학(원)생 학자금대출이자 지원 신청 공고

우리 시에서는 「서울특별시 대학생 학자금대출 이자지원에 관한 조례」에 따라 「서울 지역 대학생·대학원생」에게 다음과 같이 한국장학재단으로부터 대출받은 ‘일반 상환 학자금’ 및 ‘취업 후 상환학자금’에 대한 대출이자를 지원하오니 대학생·대학원 재학생 및 졸업생 여러분의 많은 신청 바랍니다.

2025. 2. 10.

서울특별시

1. 사업명 : 2025년 제1회 서울시 대학(원)생 학자금대출이자 지원
2. 지원대상 : 한국장학재단 학자금대출을 받은 서울 거주 대학생·대학원생
 - 일반 상환 학자금대출 및 취업 후 상환 학자금대출자 대상(생활비 대출 포함)
 - ※ 「학점인정 등에 관한 법률」 제3조제1항에 따라 교육부장관이 평가인정한 학습과정을 설치·운영하는 교육훈련기관 학습자(학점은행제 학습자)는 해당되지 않음

< 지원 대상자 세부 기준 >

- 공고일 기준 주민등록상 주소가 서울이며, 2024년 하반기(7~12월) 국내 대학·대학원 재학생 및 휴학생
- 공고일 기준 주민등록상 주소가 서울이며, 국내 대학·대학원 졸업 후 5년 이내인 사람 (2020년 2월 10일 이후 졸업자(수료 포함)부터 해당)

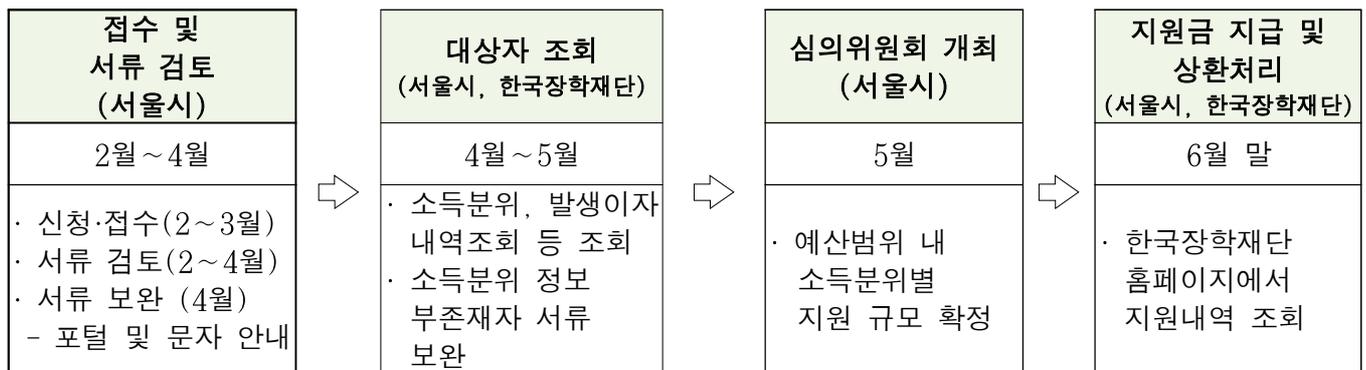
3. 지원내용 : 한국장학재단 학자금대출에 대해 2024년 7월~12월(하반기)에 발생한 이자액을 소득분위별로 지원기준과 같이 지원
4. 신청기간 : **2025. 2. 10.(월) 10:00 ~ 2025. 3. 21.(금) 18:00**
5. 신청방법 : [청년몽땅정보통\(https://youth.seoul.go.kr\)](https://youth.seoul.go.kr)에서 **온라인 접수된 경우만 인정**
6. 이자 지원 완료 시기 : 2025년 6월 말(심사일정에 따라 지연될 수 있음)

7. 지원기준: 시행규칙 제5조(지원 우선순위)

지원 우선순위	지원기준	
	지원대상	지원범위
1	소득 1~7분위	발생이자 전액
2	다자녀(소득분위 무관)	발생이자 전액
3	소득 8분위 이상	예산범위의 안에서 서울특별시 학자금대출 이자지원 심의위원회에서 이자지원 범위결정

- ※ 소득분위는 대출신청일 기준으로 한국장학재단에서 제공한 자료를 기준으로 하나 소득분위 정보가 없는 경우에는 신청자에게 2024년 건강보험료납부확인서(지역,직장가입자) 및 건강보험자격확인서를 제출받아 2024년 소득분위(월평균)를 기준으로 지원 여부 검토 예정
- ※ 다자녀가구는 시행규칙 개정(2023.8.10.시행)으로 본인 또는 부모가 2명 이상의 자녀를 출산 또는 입양하여 양육하는 가구
- ※ 수료자는 시행규칙 개정(2023.1.12.)으로 졸업생으로 간주

◎ 학자금대출 이자 지원 진행 절차



- ※ 서류 보완 기간 : '25. 4월 중, 추진 일정에 따라 보완 기간(3~5일) 공지 예정(대상자 개별문자)
- ※ 지원 내역 확인 방법 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 또는 어플리케이션
 - 홈페이지 : 학자금대출 > 학자금뱅킹 > 학자금대출 상환지원 > 지자체 이자지원 지급내역 조회
 - 어플리케이션 : 학자금대출 > 학자금대출 상환지원 > 지자체 이자지원

8. 지원방법 : 2024년 하반기(7~12월)에 발생한 대출이자 중 지원금액만큼 대출 원리금에서 차감(상환)하는 방식

- ※ 지원금 입금 전 전액 상환된 대출, 무이자대출에 대해서는 지원 불가
- ※ 타 지자체 학자금대출 이자 지원 사업과 중복 지원 불가

9. 구비서류

- ① [필수] 대학(원) 재학 및 졸업증명서 등 재학·졸업 증명 가능 서류
- ② [선택] 가족관계증명서 (다자녀인 경우만 제출)
- ③ [예외] 신청자가 '본인'이 아닌 경우(신청자≠지원대상) 주민등록등·초본
 - 본인이 아닌 부모, 형제자매 등이 신청한 경우 주민등록등·초본 제출 필수
 - * 신청자가 본인인 경우 개인정보 제3자 제공 동의 시 제출 불필요
- ④ [예외] 소득분위정보가 없는 경우 건강보험료납부확인서(직장, 지역 가입자), 건강보험자격확인서
 - 본인이 아닌 부모, 형제자매 등이 신청한 경우 건강보험료납부확인서(직장, 지역), 건강보험자격확인서 제출 필수
 - * 신청자가 본인인 경우 개인정보 제3자 제공 동의 시 제출 불필요

【대상별 세부 제출사항】

지원대상자	제출서류	구비서류 요건
[필수] 재학생 (휴학생 포함)	대학·대학원 재학증명서	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재학증명서, 휴학증명서, 성적증명서, 재적증명서 등 2024년 2학기 재학, 6학기 이내 휴학 상태임이 확인되어야 함 ※ 직인 있는 서류로 제출(공고일 이후 발급 서류 인정)
[필수] 졸업생 (졸업 후 5년 이내, 수료생 포함)	대학·대학원 졸업증명서	<ul style="list-style-type: none"> ○ 졸업증명서, 졸업장, 학위증, 수료증명서 등 졸업일자가 2020. 2. 10. 이후로 확인되어야 함 ※ 졸업(수료) 일자 명기, 직인 있는 서류로 제출(이전 발급서류 인정)
[선택] 다자녀가구인 경우	가족관계증명서	<ul style="list-style-type: none"> ○ 본인(본인의 자녀 2명) 또는 부모님 기준(본인 포함 형제자매 2명)으로 발급 ※ 열람용은 인정되지 않음
[예외] 본인 외 제출인 경우	주민등록등본 또는 초본	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2025. 2. 10. 이후 발급서류만 인정 - 본인 기준, <u>2025. 2. 10. 이전부터</u> 주민등록상 서울 거주 여부가 확인되어야 함 ※ 모든 신고일, 변동일 기재(서울시 전입일 확인) 초본 제출 시 주소 이력 5년 ※ 신청자가 본인인 경우 개인정보 제공 동의 시 제출 불필요
[예외] 소득분위 정보가 없는 경우	건강보험료 납부확인서 (직장, 지역가입자), 건강보험 자격확인서	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2024년 기준으로 발급 - 온라인 건강보험료 납부확인서 발급 방법 : <ol style="list-style-type: none"> 1. 국민건강보험 홈페이지(https://www.nhis.or.kr/) 접속 및 로그인 2. '민원여기요>개인민원' 메뉴에서 관련 서류 발급 ※ 신청자가 본인인 경우 개인정보 제공 동의 시 제출 불필요

10. 주의사항

① 본인 외의 자가 신청하는 경우 : 주민등록등본 또는 초본 제출

② 한국장학재단 홈페이지 內 등록정보 최신화 요청

- 본 사업 지원 신청 시에 개명 여부 및 연락처 등 정보 최신화 필요

▶ 최신화 경로 : 한국장학재단 홈페이지→마이페이지→서비스이용자정보 수정

▶ 개명의 경우 : 콜센터(1599-2000)에 별도 연락 필요

③ 증빙서류 제출시 “열람용”은 인정 불가, 정식 발급된 서류 제출 요청

11. 문의처 : 120 다산콜센터(02-120)