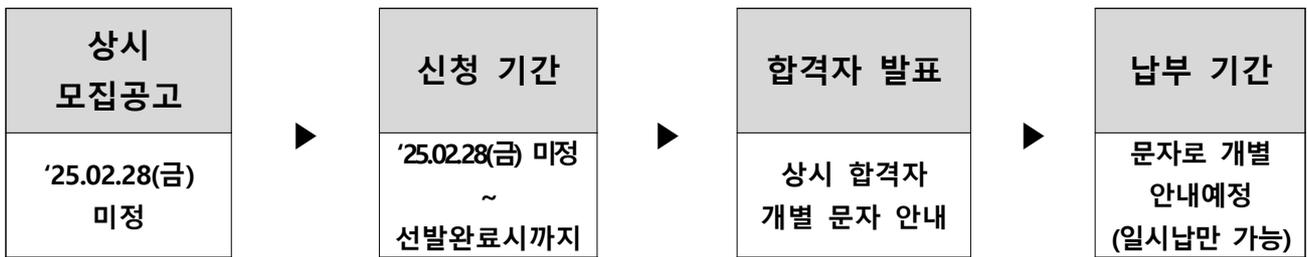


동소문행복기숙사 2025년 1학기 상시 입주자 모집공고

동소문행복기숙사는 「국정과제 90」과 연계한 행복기숙사 지원 사업의 일환으로 수도권(서울, 경기, 인천) 지역(대학) 대학생들의 거주환경 개선 및 주거 여건 안정화를 위하여 노력하고 있습니다.

1 일정 및 선발인원

■ 입주생 선발 일정



- 개강을 앞두고 있어서 02.28부터 신청 모집을 하며, 신청인원에 따라 상시모집은 조기종료 될 수 있습니다. 02.28 오후17시 선발인원은 선발안내이후 03.01 00시 ~ 16시까지 납부기간을 부여 할 예정이며, 해당 기간에 납부 후 03.01부터 입주가 가능합니다
- 입주가능시간은 평일 10시 ~ 17시까지(3월 1일, 2일, 3일은 입주가능)
- 상시모집이 조기 종료 되어도 중도퇴사 및 미입금자 발생시 상시로 신청가능할 예정이오니, 홈페이지 참고바랍니다.

■ 선발인원

(단위 : 명)

인 실	
성별	2인실
남 자	미정
여 자	미정
합 계	미정

**중도퇴사 인원들은 계속적으로 발생하여 선발인원 산정불가
공실에 대하여 계속적으로 모집예정**

※ 여자 1인실의 경우 여자 층 건물 꺾이는 부분에 2인실 활용이 불가능하여, 1인실로 운영하나 현재 1인실 연장 신청 완료로 신청 불가능

2 신청대상 및 선발기준

■ 신청 대상

- 2025년 1학기 기준 서울, 경기, 인천 소재의 대학교 재학생(대학원생 포함)
- 3월 3일 이후 신청자는 재학증명서 제출자에 한함
- 아래 표에 해당되는 학생은 신청 및 선발 불가

구분	선발 불가 세부 사항
학적 관련	· 2025년 1학기(3월) 기준 외국인 재학생 · 복학 예정자의 경우 개강 이후 재학증명서 필히 제출(미제출 시 입주 취소로 퇴사 조치)
병리 관련	· 법정감염병 질환자 및 결핵 보균자
생활 관련	· 2024-1 & 2 중도퇴사 및 납부 후 입주포기 이력이 있는 자 · 거주기간 중 상·벌점 총점이 벌점 -15점 이상인 이력이 있는 자, 징계퇴사 자 · 기타 행정실에서 부적당하다고 인정하는 자 ※ 부적당 사유 사례 - 기숙사 운영 정책에 이의가 있는 자, 식비 미납 등
기타	· 성범죄 경력이 있는 자(입주 신청 시 개인정보 수집 및 이용 동의에 따라 확인 예정)

* 대학은 고등교육법 제2조 1. 대학, 2. 산업대학, 3. 교육대학, 4. 전문대학, 6. 기술대학을 말하며, 5. 방송대학·통신대학·방송통신대학 및 사이버대학(이하 "원격대학"이라 한다), 7. 각종학교는 제외한다. 또한, 평생교육법상 교육기관은 제외한다.

■ 선발기준 : 신청 순서에 의하여 선발

3 비용안내

■ 기숙사비

호 실	입주 유형	분납유형	보증금(원)	기숙사비(원)
				일시납
2인실	6개월 (합격일 다음날~08.21)	일시납만 가능	300,000	선발일에 따라 변동

※ 1일 기숙사비 11,890원

※ 기숙사비는 현금 및 카드 납부(우리카드, BC카드) 가능

※ 상시선발인원은 일시납만 신청가능 / 분납 신청불가

■ 식비(식비는 자동 2회분납)

입주 유형	식수 형태	총식수	총납부 금액(원)	1차분 (합격일에 따라 변동)	2차분 (‘25.05.07~09)
6개월 (합격일 다음날~08.21)	A식(1일 1식)	180식	990,000	선발일자별 변동	495,000
	B식(1일 1.5식)	270식	1,404,000	선발일자별 변동	702,000
	C식(1일 2식)	360식	1,764,000	선발일자별 변동	882,000

※ 1식 당 단가: A식 5,500원, B식 5,200원, C식 4,900원

※ 식비는 현금납부만 가능

※ 총 6개월 신청 식수를 3개월씩 2회 분납

※ 1차분 금액은 기숙사비와 동시 납부, 2차분 금액은 2025.5월 중 납부함

※ 입주 신청 시 선택한 식수유형은 2차분 납부 기간 전 식수 변경 기간에만 변경 가능

※ 4주(28일)간 부과된 식수 중 미사용분은 소멸됨[=4주분 식수(28식, 42식, 56식), 4주 내 사용 필수]

- 입주 시작일 이후 공지사항 내 식수 유효기간 필히 확인, 미사용분에 대한 환불 없음

■ 식수 사용 기준표

구분	사용기간		사용일	A식	B식	C식
1차분	2025년 02월 23일	2025년 03월 22일	28일	28	42	56
	2025년 03월 23일	2025년 04월 19일	28일	28	42	56
	2025년 04월 20일	2025년 05월 17일	28일	28	42	56
	2025년 05월 18일	2025년 05월 23일	6일	6	9	12
	1차분 계			90일	90	135
2차분	2025년 05월 24일	2025년 06월 20일	28일	28	42	56
	2025년 06월 21일	2025년 07월 18일	28일	28	42	56
	2025년 07월 19일	2025년 08월 15일	28일	28	42	56
	2025년 08월 16일	2025년 08월 21일	6일	6	9	12
	2차분 계			90일	90	135
25년 1학기 계			180일	180	270	360

4 납부 및 환불 안내

■ 납부 기간: 선발안내일 문자로 개별 안내

■ 납부 방법

- 계좌이체: 납부 기간 내에 기숙사 홈페이지 "마이페이지"에서 가상계좌 및 납부 금액 확인 가능

※ 개별 지정되는 계좌로 입금자명은 학생 본인 이름이 아니어도 무관

- 카드 결제: 납부 기간 내에 "마이페이지"에서 "카드 결제하기" 선택

- ※ 우리카드, BC카드만 결제 가능 (타 카드사 결제 불가)
- ※ 기숙사비 및 보증금만 카드 결제 가능, 식비는 계좌이체만 가능
- 현금영수증: 공지사항 참조하여 별도 신청
- ※ 홈페이지-마이페이지에서 개별 신청

■ 유의 사항

- 상시선발의 경우 일시납만 가능
- 입주 신청 시 선택한 식비유형은 변경 불가
- 이미 납부 및 결제 완료한 경우 수정 불가(카드 결제 및 현금납부 완료 시 변경 불가)

예시

기숙사비			
납부유형	기숙사비일시납	납부회차	1차
납부금액	980,080원	보증금	50,000원
		기숙사비	980,080원
계좌정보	123456789101112131415		
납부기간	2024-01-15 09:00 ~ 2024-01-18 23:59		
<p>위 기간까지 가상계좌로 납부하시거나 아래 버튼을 눌러 카드로 납부하실 수 있습니다.</p> <p style="text-align: center;"> 카드결제하기 고지서 출력 </p>			

■ 중도퇴사 안내

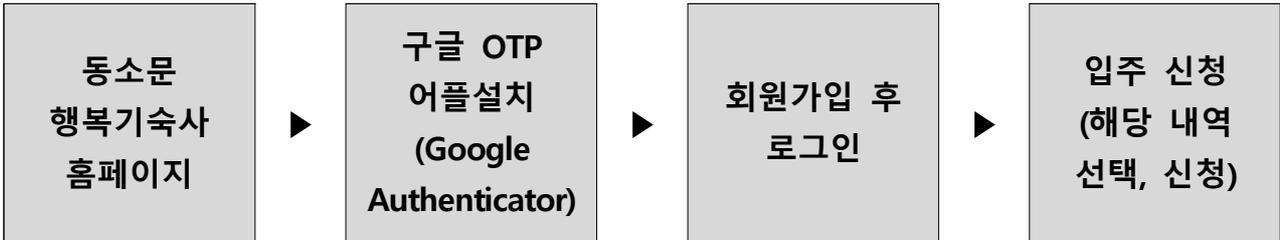
- 기숙사비 및 식비 미납 시 자동으로 탈락 처리
- 상시 선발일 다음날부터 납부완료시 중도퇴사로 처리(미입주도 동일하게 적용)
- 입사포기 및 중도퇴사 시 향후 1년간 모집신청 자동 취소

■ 환불 안내

구분	제출 서류											
<p>특별사유</p>	<p>- 아래 사유에 해당하는 경우 위약금 공제를 적용하지 않음</p> <table border="1" data-bbox="389 405 1428 674"> <thead> <tr> <th>특별사유</th> <th>제출증빙서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>군입대</td> <td>입대일이 명시된 입영통지서</td> </tr> <tr> <td>개인 신병(전염병 등 질병, 입원)</td> <td rowspan="2">병원 진단서 (반드시 의사 소견 첨부)</td> </tr> <tr> <td>직계가족 병간호(등본상 기재된 가족의 병간호)</td> </tr> <tr> <td>재학 대학에서 인정하는 사유(해외 유학, 교환학생 등)</td> <td>재학 대학에서 발급한 증명서 및 확인서</td> </tr> <tr> <td>휴학으로 인한 재학 사유 소멸(방학 제외)</td> <td>휴학 증명서</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 군입대, 어학연수 등의 경우 입대일, 연수일로부터 잔여일수 한 달 이내의 퇴사인 경우 위약금 공제 가능</p> <p>- 종강은 사유로 인정되지 않음</p> <p>- 졸업의 경우 1학기 6월부터 적용, 2학기 12월부터 적용(종강 이후 방학부터 적용)</p>	특별사유	제출증빙서류	군입대	입대일이 명시된 입영통지서	개인 신병(전염병 등 질병, 입원)	병원 진단서 (반드시 의사 소견 첨부)	직계가족 병간호(등본상 기재된 가족의 병간호)	재학 대학에서 인정하는 사유(해외 유학, 교환학생 등)	재학 대학에서 발급한 증명서 및 확인서	휴학으로 인한 재학 사유 소멸(방학 제외)	휴학 증명서
특별사유	제출증빙서류											
군입대	입대일이 명시된 입영통지서											
개인 신병(전염병 등 질병, 입원)	병원 진단서 (반드시 의사 소견 첨부)											
직계가족 병간호(등본상 기재된 가족의 병간호)												
재학 대학에서 인정하는 사유(해외 유학, 교환학생 등)	재학 대학에서 발급한 증명서 및 확인서											
휴학으로 인한 재학 사유 소멸(방학 제외)	휴학 증명서											
<p>중도퇴사</p>	<p>- 퇴사일로부터, 입주 잔여일수를 일할 정산한 금액에서 10%를 공제(위약금)한 환불(식비 동일 적용)</p> <p>- 만기퇴사까지 잔여일수가 30일 이하인 퇴사 : 기숙사비 환불 없음(보증금만 환불됨)</p> <p>* 입주 잔여일수 : 중도퇴사자의 입주 신청 또는 거주기간에서 입주일부터 퇴사일까지의 거주기간을 빼고 남은 잔여일수</p> <p>* 모든 퇴사자는 홈페이지로 퇴사 7일 전까지 퇴사 신청을 미리 하지 않은 경우, 7일분의 금액을 추가적으로 제외하고 환불</p> <p>* 식비는 기숙사 환불 규정과 동일하게 환불 진행되며, 환불 기간은 2~3주 걸릴 수 있음</p> <p style="text-align: center;">< 퇴사 절차 ></p> <table border="1" data-bbox="400 1279 1428 1480"> <thead> <tr> <th>퇴사일 기준 최소 7일 전 신청</th> <th>짐 정리, 호실 및 욕실 청소</th> <th>퇴사 점검 요청 및 출입키 반납, 서명</th> <th>환불</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>입주생 → 행정실 ※ 홈페이지 신청</td> <td>▶ 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소</td> <td>▶ 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행</td> <td>▶ 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불</td> </tr> </tbody> </table>	퇴사일 기준 최소 7일 전 신청	짐 정리, 호실 및 욕실 청소	퇴사 점검 요청 및 출입키 반납, 서명	환불	입주생 → 행정실 ※ 홈페이지 신청	▶ 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소	▶ 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	▶ 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불			
퇴사일 기준 최소 7일 전 신청	짐 정리, 호실 및 욕실 청소	퇴사 점검 요청 및 출입키 반납, 서명	환불									
입주생 → 행정실 ※ 홈페이지 신청	▶ 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소	▶ 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	▶ 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불									
<p>강제퇴사 (징계퇴사)</p>	<p>- 입주생이 입주기간 중 기숙사 규정 위반으로 상·벌점 규정표에 의거하여 관장, 직원, 사감, 조교로부터 퇴사를 명받은 경우 '징계퇴사(강제퇴사)'라 함</p> <p>- 징계퇴사한 자는 추후 기숙사에 입주를 불허함</p> <p>- 징계퇴사시 잔여 기숙사비 및 식비는 10% 공제 후 환불</p> <p>- 만기퇴사까지 잔여일수가 30일 이하인 퇴사 : 기숙사비 환불 없음(보증금만 환불됨)</p> <p style="text-align: center;">< 퇴사 절차 ></p> <table border="1" data-bbox="400 1816 1428 2018"> <thead> <tr> <th>징계퇴사 시 행정실에서 상담</th> <th>짐 정리, 호실 및 욕실 청소</th> <th>퇴사 점검 요청 및 출입키 반납, 서명</th> <th>환불</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>▶ 퇴사일자는 행정실에서 상담 진행 후 안내 ※ 홈페이지 신청</td> <td>▶ 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소</td> <td>▶ 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행</td> <td>▶ 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불</td> </tr> </tbody> </table>	징계퇴사 시 행정실에서 상담	짐 정리, 호실 및 욕실 청소	퇴사 점검 요청 및 출입키 반납, 서명	환불	▶ 퇴사일자는 행정실에서 상담 진행 후 안내 ※ 홈페이지 신청	▶ 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소	▶ 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	▶ 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불			
징계퇴사 시 행정실에서 상담	짐 정리, 호실 및 욕실 청소	퇴사 점검 요청 및 출입키 반납, 서명	환불									
▶ 퇴사일자는 행정실에서 상담 진행 후 안내 ※ 홈페이지 신청	▶ 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소	▶ 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	▶ 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불									

5 신청 방법 및 서류 제출 안내

■ 신청 방법



- ① 구글 OTP 어플(Google Authenticator) 설치 후 홈페이지 “회원가입” 및 로그인
※ 회원가입을 해야 연장신청이 가능하므로 반드시 회원가입부터 진행 바랍니다.

홈페이지 주소: <https://happydorm.or.kr/dongsomun>

동소문행복기숙사 기숙사소개 시설안내 입사/퇴사안내 생활안내 홍보실 커뮤니티 로그인 **회원가입** 기숙사및청년주택바로가기 Q 이동 ≡

온라인 입사신청
입사신청 관련 주의사항을 잘 읽고 입사 신청 해주시기 바랍니다. ●

고지서조회

- ② 약관 동의 후 실명인증(택1)

안전한 회원 가입을 위한 본인 인증 단계입니다.
원하시는 인증 방법을 선택해주세요.



휴대폰 인증

휴대폰 인증하기



I-PIN 인증

I-PIN 인증하기

※ 본인 인증시 제공되는 정보는 해당 인증기관에서 직접 수집하며, 인증 이외의 용도로 이용 또는 저장하지 않습니다.

③ 개인정보 입력 및 가입 완료

STEP 1 약관동의 ▶ STEP 2 실명확인 ▶ **STEP 3 개인정보입력** ▶ STEP 4 완료

○ 개인정보입력

아이디	<input type="text"/>	중복확인	(영문으로 시작한 6 ~ 15자 이내로 입력하세요)
비밀번호	<input type="text"/>		(영문, 숫자, 특수문자 포함 9 ~ 20자 이내로 입력하세요)
비밀번호 확인	<input type="text"/>		(동일하게 한번 더 입력하세요)
성명	홍세정		
성별	여자		
생년월일	19900627		
연락처	선택	-	-
이메일	<input type="text"/>	@	<input type="text"/> -직접입력-

가입 가입 취소 ↑

④ 로그인 → 구글 OTP 등록

※ 등록 후 로그인 가능, 이후 로그인 시에도 OTP 필요(어플삭제 금지)

구글 OTP 설치 안내

Play Store
1. Play 스토어에서 '구글 OTP'를 검색합니다.
2. 검색된 목록에서 'Google OTP'를 클릭하여 설치합니다.

App Store
1. App 스토어에서 '구글 OTP'를 검색합니다.
2. 검색된 목록에서 'Google Authenticator'를 클릭하여 설치합니다.



인증코드

확인

⑤ 입주/퇴사안내 → 입주신청 → 해당하는 모집 일정 선택 후 신청

입사안내 퇴사안내 **입사신청**

입사안내
일정안내
기숙사비안내
식비안내

↑ ① 입사신청 메뉴 선택

입사신청

② 해당하는 모집일정 선택하여 신청

■ 기숙사 신청 시 제출 서류

- 1) 사진 1장(반명함 또는 증명사진)
- 2) 신분증 사본 1부
- 3) 재학증명서 및 등록금납부영수증
 - 3월 3일 이후 상시신청자는 무조건 재학증명서만 제출
- 4) 본인 명의 통장 사본 1부(퇴사 시 보증금 및 기숙사비 환불용)
- 5) 부모님 주민등록등본 1부
- 6) 가족관계증명서 1부(부모님과 등본상 주소지가 다른 경우에만 가족관계증명서 제출)
- 7) 사회적 배려 대상자 증빙서류 제출(입주 신청 시 사배자 유형에 체크한 학생만 제출)
- 8) 지자체 인증 사실 확인서(합격증) 제출
 - 입주 신청 시 지자체 인증 사실 확인서(합격증)를 받은 대상만 제출

■ 기숙사 신청 시 사회배려자 서류 제출 안내

- 사회배려대상자로 신청한 학생은 상시 모집신청 기간 내 해당 서류를 반드시 스캔 파일 업로드
 - ※ 서류가 여러 장일 경우 1개의 파일로 통합하여 업로드(서류 내용 확인 불가 시 탈락 처리)
 - 모든 서류 발급 일자는 2025년 1월 이후 서류만 인정
 - ※ 서류 부적합 시 탈락
 - ※ 서류 수정이 확인되지 않은 경우 탈락처리 예정
 - 제출 서류
 - ① 부모님이 포함된 주민등록등본 1부(주민등록번호 뒷자리 삭제 또는 미 표기)
 - ※ 주민등록등본에 부모님과 본인이 함께 나오지 않을 경우 가족관계증명서 제출
 - ② 사회배려대상자 서류
- 상시모집의 경우 사회배려자 우선선발은 해당되지 않음

■ 전년도 도시근로자 소득 기준 안내

구 분	소득 기준																
전년도 도시근로자 월 평균소득 30% ~ 70%	<ul style="list-style-type: none"> □ 소득 기준 금액 <ul style="list-style-type: none"> - 해당 세대의 소득이 전년도 도시근로자 가구당 월 평균소득의 30% ~ 70% 이하일 것 - 가구당은 주민등록등본상의 가구원 - 월 평균소득은 주민등록등본상 부모(父, 母)의 2023년 소득만 합산 월평균 소득액을 모두 합산하여 산정 ※소득이 없는 경우 무소득사실증명서 필수 제출 - 부모(父, 母) 모두 각각의 소득 서류 제출 필요 □ 제출 서류 <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 원천징수영수증(직장근로자) - 2023년 소득금액 증명서(사업자) - 2023년 사실증명서(소득이 없는 경우) - 계산 방법 <ul style="list-style-type: none"> ① 부모님이 포함된 주민등록등본 구성원이 소득 관련 서류 발급 ② 모든 소득을 합산한 금액 ÷ 12 ③ 가족 구성 인원수에 따른 기준표 확인(아래) □ 신청 내용과 제출 서류상 사회적 배려유형이 상이한 경우 탈락 처리 <p style="text-align: right;">단위 : 원</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">소득 구분</th> <th style="width: 25%;">3인 가구 이하</th> <th style="width: 25%;">4인 가구</th> <th style="width: 25%;">5인 가구 이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>소득 30% 이하</td> <td>2,159,595</td> <td>2,474,540</td> <td>2,632,521</td> </tr> <tr> <td>소득 50% 이하</td> <td>3,599,325</td> <td>4,124,234</td> <td>4,387,536</td> </tr> <tr> <td>소득 70% 이하</td> <td>5,039,055</td> <td>5,773,928</td> <td>6,142,551</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1인 가구 이상은 별도 확인 필요</p>	소득 구분	3인 가구 이하	4인 가구	5인 가구 이상	소득 30% 이하	2,159,595	2,474,540	2,632,521	소득 50% 이하	3,599,325	4,124,234	4,387,536	소득 70% 이하	5,039,055	5,773,928	6,142,551
소득 구분	3인 가구 이하	4인 가구	5인 가구 이상														
소득 30% 이하	2,159,595	2,474,540	2,632,521														
소득 50% 이하	3,599,325	4,124,234	4,387,536														
소득 70% 이하	5,039,055	5,773,928	6,142,551														

■ 한부모가정 및 다문화가정 기준 안내

- 한부모가정의 경우 주민센터 및 정부24 사이트에서 증명서 발급 가능한 자
- 다문화가정의 경우 부 또는 모의 국적 확인 서류(귀화자는 기본증명서 또는 제적등본 외국인은 외국인 등록사실증명서) 와 가족관계증명서 서류로 확인

■ 다자녀(3인 이상) 가구 자녀 기준 안내

- 다자녀 가구 기준은 소득과 나이 상관없이 자녀가 3명 이상일 경우(사망 자녀의 경우 제외)
- 부모님 가족관계증명서 서류로 확인

■ 사회배려대상자 서류 발급처 안내

구 분		제출 서류(택1)	발급처
장애인(본인)		- 장애인등록증 복지 카드 사본 - 장애인 증명서	행정복지센터 및 복지로 사이트
임산부		- 임신확인서	보건소 및 산부인과
기초생활수급 가구 자녀		- 국민기초생활수급자 증명서	행정복지센터 및 정부24 사이트
차상위계층 가구 자녀		- 차상위 본인 부담 경감대상자 확인서 - 장애수당 대상자 확인서 - 자활근로자 확인서 - 우선돌봄차상위 증명서	행정복지센터 및 복지로 사이트
아동복지시설 퇴소자		- 아동복지시설 퇴소확인서 - 복지시설수용자 증명서	해당 아동복지시설
한부모가정 자녀		- 한부모가족 증명서	행정복지센터 및 정부24 사이트
다문화가정 자녀		- 귀화자: 기본증명서 또는 제적등본 + 가족관계증명서 - 외국인: 외국인등록증+가족관계증명서	행정복지센터 및 정부24 사이트
다자녀(3인 이상) 가구 자녀		- 부모님 가족관계증명서	행정복지센터 및 정부24 사이트
소득 증빙 서류 (택1)	전년도 도시근로자 월 평균소득 30%~70% 이하	- 원천징수영수증(직장근로자) - 사실 증명서(무소득자) - 소득금액 증명서(사업자 등)	국세청 세무서
	한국장학재단 학자금 지원구간	개별 소득분위 확인서(2025년 1학기) (장학금-증명서 발급-학자금지원구간통지서발급) ※ 2025년 1학기 기준으로 증명서가 발급이 안 되는 경우 2024년 2학기 기준으로 제출 가능 - 추후 2025년 1학기 기준으로 미제출 및 신청 내용과 제출 서류가 상이한 경우 퇴사 조치 될 수 있음	한국장학재단

6

기타 유의 사항

■ 기숙사 합격 후 입주 시 제출 서류

구 분	제출 서류
공통서류	- 제출 방법 : 홈페이지 로그인 후 - 마이페이지에서 제출 - 재학증명서 1부(3월 중 재학증명서 제출) - 건강검진진단서(결핵 및 B형 간염)
기타 사항	- 3월 3일 이전 상시신청자는 재학증명서 or 등록금납부영수증을 제출 - 3월 3일 이후 상시신청자는 재학증명서만 제출

■ 유의 사항

- 입주증빙서류 미제출 또는 신청 내용과 제출 서류 내용이 상이할 시 입주를 불허함
- 입주 이후 호실 변경 신청은 기숙사에서 공지하는 절차에 따라 진행할 수 있음
- 입주 후 인실 변경은 불가능
- 구글 OTP 본인인증을 해야 하며, 부모님 등 본인 명의 이외의 휴대전화로 인증 후 회원가입 및 신청하는 경우 신청 및 합격 취소 처리됨
- 입주 신청 시 식당 이용 필수 체크(A식, B식, C식 중 필수로 선택하여 체크해야 함)
- 합격 이후에도 재학증명서 등 입주 당일 제출 서류 미비 시 입주 불가
- 추후 수도·광열비(전기, 가스, 수도)는 호실별 사용량에 따라 개인별로 부과될 수 있으며, 초과 사용량에 대해 보증금에서 차감될 수 있음(해당 내용 진행 시 사전 안내 예정)
- 거주기간 중 상·별점 총점이 별점 -15점 이상인 이력이 있는 자, 징계퇴사 인원은 신청하여도 자동 취소
- 2024-1 & 2 중도퇴사 및 납부 후 입주 포기 이력이 있는 자 신청하여도 자동 취소
- 미입주 기간에 대한 환불은 없으니 신중히 입금해주시기를 바랍니다.
※ 환불 관련 내용은 홈페이지> 기숙사비 안내 - 기숙사비 환불 안내에서 확인 바랍니다.
- 짐은 호실 배정 이후 택배로 보내주시기를 바라며, 주차장이 협소하여 차량주차는 짐만 빼고 바로 나가주셔야 합니다.
- 기타 문의 사항은 동소문행복기숙사 행정실로 연락 바랍니다. ☎02-6315-1399

2025. 02. 28.



한국사학진흥재단

동소문행복기숙사

참고1

동소문 행복기숙사 시설 안내

■ 사생실 사진

1인실(장애인실)	1인실(여자 일반)	2인실
		

■ 주요 편의시설

구내식당	체력단련실
	
열람실	세탁실
	

■ 시설 이용 유의 사항

- 체력단련실 및 열람실은 외부인 사용 가능

1) 기숙사생 사용 시간 : 05시 ~ 익일 1시

2) 외부인 사용 가능 시간 : 09시~19시(학생 사용 및 출입 통제 등으로 해당 시간만 사용 가능)

※ 외부인은 사용 시 경비실에 보고 후 사용

- 식당 이용 유의 사항

1) 빈자리에 착석하여 식사

2) 출입 카드키로 식당사무실 옆 기계에 카드키 태그 후 식사

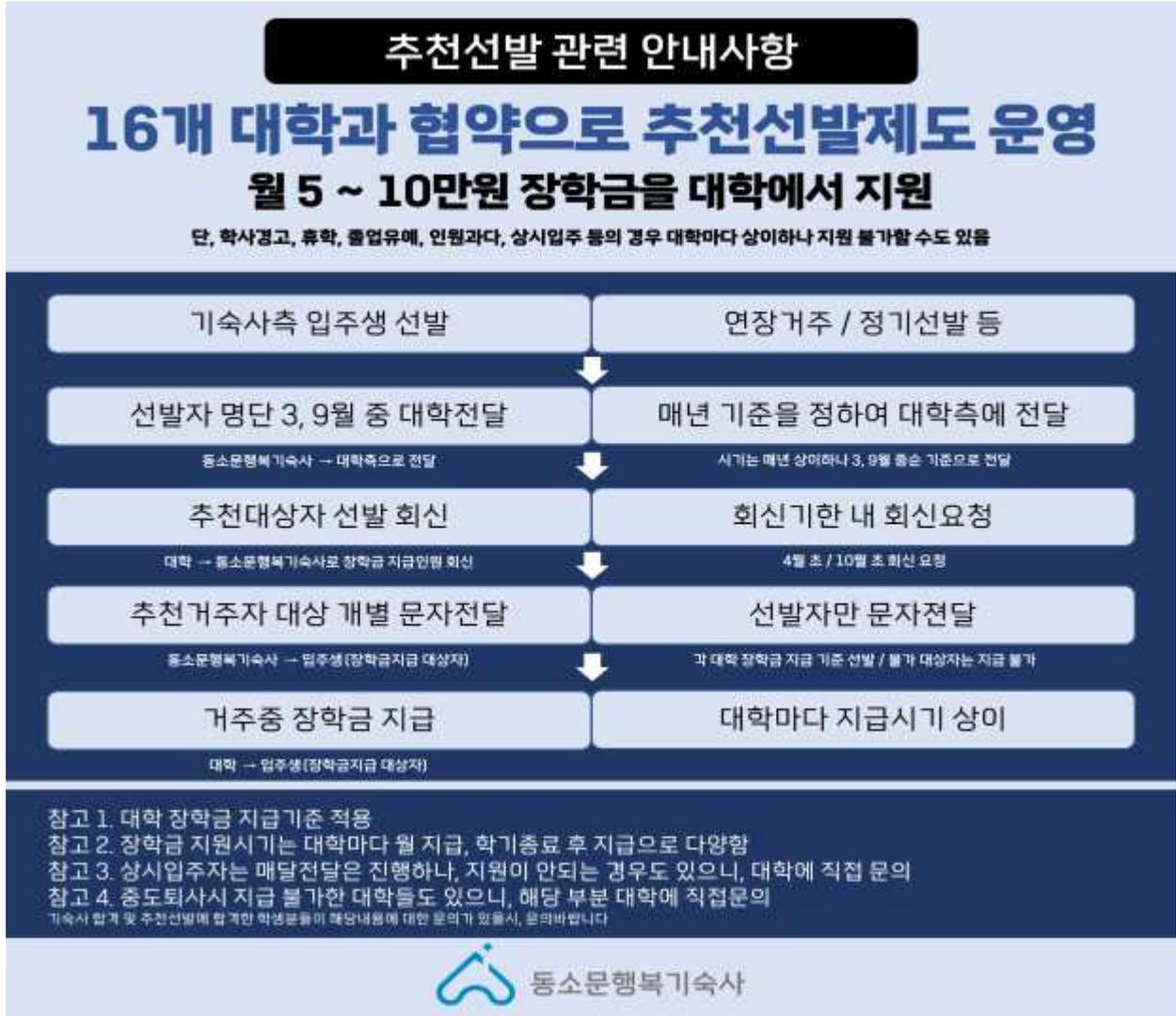
3) 식사 / 간편식 등 선택 가능

4) 홈페이지 및 식당 앞 식수 유효기간을 확인하여 사용기간 체크(최대 28일)

※ 홈페이지 - 카드 뉴스 - 식당 이용 필히 사전 확인

참고2 동소문 행복기숙사 관련 장학금 안내

■ 대학 추천 협약관련 안내사항(상시선발인원은 미해당될수 있음)



■ 관련대학 담당부서

순번	대학명	1인당 월 지원금액	담당부서
1	성신여자대학교	50,000	미래인재처
2	가톨릭대학교(성신교정)	100,000	교학팀
3	한성대학교	100,000	학생장학팀
4	고려대학교(안양)	50,000	안양학사 행정팀
5	서경대학교	50,000	학생처 학생과
6	성균관대학교	70,000	학생처 학생지원팀
7	한국외국어대학교	50,000	국제학사 학사운영팀
8	한양대학교	50,000	학생생활관 행정팀
9	숙명여자대학교	50,000	기숙사행정실
10	서울여자대학교	50,000	기숙사행정실
11	세종대학교	50,000	학생지원처 생활관
12	중앙대학교	50,000	생활관
13	국제영어대학원대학교	50,000	교무행정처
14	이화여자대학교	50,000	기숙사
15	동국대학교	50,000	학생장학팀
16	국민대학교	50,000	생활관

- 16개 대학에 해당되지 않는 대학은 관련없음

■ 지자체 협약관련 안내사항(상시선발인원은 미해당될수 있음)

순번	구분	협약인원	1인당 월 지원금액	비고
1	가평군	10	100,000	<p>지자체마다 금액은 상이하며 각 지자체에 모집안내문등이 상신 별도 확인 필요</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>지자체에서 인증서를 발급하여, 기숙사신청서 제출 후 선발된 인원은 지자체에서 장학금 지급</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>신청 및 기타 내용 별도 지자체 문의</p>
2	고령군	14	150,000	
3	군위군	30	학생 자부담 10만원 제외 차액 지원	
4	김천시	30	190,000	
5	당진시	30	학생 자부담 10만원 제외 차액 지원	
6	목포시	50	150,000	
7	보성군	10	200,000	
8	봉화군	10	100,000	
9	상주시	14	147,550	
10	서천군	10	200,000	
11	영암군	35	150,000	
12	영주시	10	100,000	
13	예천군	35	150,000	
14	오산시	100	150,000	
15	익산시	24	140,000	
16	천안시	10	100,000	
17	청도군	40	100,000	
18	포천시	10	150,000	
19	해남군	15	200,000	